

Принято

на заседании педагогического совета
протокол № 9 от «18» 08. 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором МКУ ДО «РСЮТ»


М.З. Кяров
Приказ № 27 от «18» 08. 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации проведения аттестации
педагогических работников МКУ ДО «РСЮТ»
с целью подтверждения соответствия занимаемой должности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации проведения аттестации педагогических работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районная станция юных техников» Чегемского муниципального района КБР (далее РСЮТ), с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее – Положение), регламентирует организацию проведения аттестации, занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.2. Правовой основой аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности являются:

-Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования Российской Федерации от 24.03.2010 г. N 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;

-Письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации и Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации № 03-52/46 от 18.08.2010 г. «Разъяснения по применению Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;

-Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в редакции Федерального закона от 30.06.2006 № 90-ФЗ);

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», регистрационный номер №18638.

2. Задачи аттестации педагогических работников РСЮТ

2.1. Основными задачами аттестации являются:

- мотивация педагогических работников на повышение уровня и качества предоставляемых образовательных услуг;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, личностного профессионального роста.

3. Организация аттестации педагогических работников РСЮТ

3.1. Процедура аттестации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности является обязательной для педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей), и проводится один раз в 5 лет.

3.2. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

3.3. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится директором РСЮТ до сведения педагогического работника, подлежащего аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.

3.4. Педагогические работники в ходе аттестации проходят квалификационные испытания по вопросам, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности.

3.5. Сроки проведения квалификационных испытаний утверждаются приказом директора в соответствии с графиком проведения аттестации педагогических работников РСЮТ.

3.6. Квалификационные испытания могут проводиться в форме показа открытого мероприятия или квалификационного экзамена, состоящего из 75 вопросов, и подготовки портфолио.

3.7. Тестовые задания для проведения квалификационных испытаний разрабатываются аттестационной комиссией и утверждаются приказом директора. Пересмотр тестовых заданий и их обновление осуществляется ежегодно.

3.8. Каждый верный ответ аттестуемого оценивается 1 баллом. Количество правильных ответов, определяющих успешное прохождение аттестации, не может быть менее двух третей общего числа, т.е. не менее 45 вопросов.

Результаты прохождения квалификационных испытаний обрабатываются Аттестационной комиссией и заносятся в оценочный лист (Приложение № 1).

3.9. Решение о соответствии/несоответствии педагогического работника занимаемой должности принимается комиссией на основании результатов квалификационных испытаний, представления заместителя директора по УВР и других документов, имеющих значение для обеспечения объективной оценки профессиональной деятельности педагогического работника.

3.10. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

3.11. По результатам аттестации комиссия принимает одно из решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность).

3.11. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом и заносится в аттестационный лист (Приложение № 2) педагогического работника.

3.12. На основании протокола Аттестационной комиссии издаётся приказ о подтверждении или не подтверждении соответствия занимаемой должности педагогических работников.

3.13. Аттестационный лист и выписка из приказа хранятся в личном деле педагогического работника.

3.14. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оценочный лист прохождения квалификационного экзамена

Фамилия, имя, отчество аттестуемого: _____

Должность аттестуемого: _____

Дата, время проведения квалификационного экзамена: _____

Место проведения квалификационного экзамена: _____

Общее количество тестовых заданий: **75**

Количество тестовых заданий, которые аттестуемый выполнил верно: _____

% выполнения: _____

Председатель
аттестационной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь
аттестационной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Член Аттестационной комиссии:

(подпись) (ФИО)

С результатами прохождения квалификационного экзамена, отражёнными в
оценочном листе

(согласен/не согласен) (ФИО) (подпись) (дата)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год, число и месяц рождения _____

3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию,

ученая степень, ученое звание)

5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации _____

6. Стаж педагогической работы (работы по специальности) _____

7. Общий трудовой стаж _____

8. Краткая оценка деятельности педагогического работника (в т.ч. выполнения рекомендаций предыдущей аттестации) _____

9. Рекомендации аттестационной комиссии _____

10. Решение аттестационной комиссии _____

11. Количественный состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за _____, против _____

12. Примечания _____

Председатель
аттестационной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь
аттестационной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____
(подпись педагогического работника, дата)

Директор МКУ ДО «РСЮТ»

М.З. Кяров